易歪歪

易歪歪，面向日常工作中的重复交流场景，关注内容沉淀与团队表达的一致性。以清楚的分类思路整理常用信息，以严谨的态度对待业务用语，让经验能够积累，让沟通更有依据。

https://www.eyyzr.ltd/

易歪歪

面向日常工作中的重复交流场景，关注内容沉淀与团队表达的一致性。以清楚的分类思路整理常用信息，以严谨的态度对待业务用语，让经验能够积累，让沟通更有依据。

以分类与严谨，面对重复交流

易歪歪不是一套复杂系统，而是一种秩序：将日常中反复出现的对话与信息，用清晰的分类和统一的表达方式沉淀下来。这样，每次沟通都有依据，团队表达逐步一致。

内容沉淀

将重复出现的问答、说明、模板归类存档，避免每次从头解释。经验被记录，而非只存在于个人记忆中。

从“说过了”到“可查阅”。

团队表达一致性

统一业务用语，减少歧义。同一个概念，团队使用相同的词汇与定义，让沟通更准确。

清楚分类

按场景与用途组织信息，查找快速。

严谨用语

对业务名词保持审慎，减少随意表达。

沟通依据

每次回复都有可追溯的沉淀内容。

有无沉淀，沟通状态不同

在日常重复交流中，缺乏沉淀与有意识整理的结果对比清晰可见。

场景

无沉淀

有易歪歪式沉淀

重复提问

每次重新解释，耗时且可能不一致。

引用已整理的标准回答，快速且统一。

新成员上手

依赖老员工口头传授，信息零散。

查阅分类资料，按路径学习。

业务用语

同一概念多种说法，产生误解。

统一术语表，表达一致。

经验积累

经验留在个人，离职即流失。

经验沉淀为团队资产。

你的团队是否需要易歪歪？

如果以下情况多数符合，那么面向日常工作中的重复交流场景，进行内容沉淀与表达统一将带来明显改善。

- 同一类问题被不同同事反复询问。
- 团队对同一业务术语的理解存在偏差。
- 重要经验只存在少数人的聊天记录里。
- 新同事入职后需要长时间口头指导。
- 沟通中经常出现“上次不是这么说的”的情况。

开始沉淀前，值得考虑

分类的持续维护

分类不是一次性的，需要随着业务变化调整。保持分类清晰比追求完美更重要。

业务用语的共识

统一用语需要团队共同确认，而非单方面规定。讨论本身也是对齐的过程。

沉淀的时效性

过时的信息需要及时更新，否则沉淀反而会成为误导。

常见问题

易歪歪适合什么规模的团队？

任何存在重复交流场景的团队都可以参考这种思路，无论大小。小团队可以从简单的分类文档开始。

需要专门的软件吗？

不一定。核心是分类逻辑与统一表达，可以从共享文档、知识库或简单的内部页面开始。

如何开始建立业务用语表？

从团队最常用、最容易产生歧义的词开始，集体讨论确定定义，并记录在案。

内容沉淀会不会增加额外负担？

初期需要投入一些整理时间，但长期看能减少重复沟通，整体是节省时间的。

从整理第一个重复场景开始

不必一步到位。选择一个团队中最常见的重复交流场景，尝试分类并沉淀一条标准信息。